

AMBASSADE DU BURKINA FASO
A BERLIN
REPUBLIQUE FEDERALE
D'ALLEMAGNE



BURKINA FASO

Unité-Progrès-Justice

N° 2023-240-ABF-RFA-TMDB

ANNONCE

L'Ambassade du Burkina Faso à Berlin en République Fédérale d'Allemagne recrute **un chauffeur**.

Conformément aux termes de référence, les dossiers de candidatures doivent être déposés auprès du Secrétariat Particulier de l'Ambassade à l'adresse suivante Karolingerplatz 10-11, 14052 Berlin au plus tard le jeudi 31 août à 15H.

Aucune candidature ne sera acceptée après la date limite de dépôt.

Les différentes informations peuvent être consultées à l'Ambassade Karolingerplatz 10-11, 14052 Berlin et sur le site de la Mission Diplomatique.

Fait à Berlin le 10 août 2023

L'Ambassadeur

A blue ink signature of Toro Justin Ouoro is written over a circular official stamp. The stamp contains the text 'AMBASSADE DU BURKINA FASO', 'L'Ambassadeur', and 'BERLIN'.

Toro Justin OUORO
Chevalier de l'Ordre de l'Étalon

Termes de références

1. Structure du travail

Poste	Chauffeur
Lieu du travail	Ambassade du Burkina Faso en République Fédérale d'Allemagne – Berlin-
Nature du contrat	Contrat à durée déterminée renouvelable avec une période d'essai
Rémunération proposée	<ul style="list-style-type: none">- Le candidat retenu bénéficie du régime de prévoyance sociale conformément aux dispositions en vigueur en Allemagne ;- La part patronale est prise en charge par l'employeur et est payée mensuellement ;- La part salariale est supportée par l'employée.
Obligation de réserve	<ul style="list-style-type: none">- Le candidat retenu est soumis à période d'essai de trois (3) mois ;- Pendant cette période d'essai et durant toute la période de son engagement professionnel, l'agent sera tenu à l'obligation de réserve.
Validité de contrat	<ul style="list-style-type: none">- Le contrat ne rentre en vigueur qu'à la fin de la matérialisation et de l'approbation écrite de la période d'essai ci-dessus mentionnée ;- La période d'essai sera prise en compte dans l'ancienneté de l'agent

2. Description des tâches

Tâches principales	<ul style="list-style-type: none">-assurer les déplacements à la résidence ;-assurer les déplacements de l'Ambassadeur et du personnel de l'Ambassade entrant dans le cadre de l'exécution de leurs missions officielles ;-suivre l'entretien des véhicules de l'Ambassade autres que celui de l'Ambassadeur ;
--------------------	--



	<p>-veiller à la disponibilité de documents ou du véhicule au regard de la réglementation en Allemagne ;</p> <p>-assurer l'acheminement du courrier en direction des services postaux dans les meilleurs délais ;</p> <p>-exécuter toutes autres missions demandées par l'Ambassade dans le cadre règlementaire ;</p>
--	---

3. Profil

Formation	Être titulaire d'un permis C en cours de validité depuis au moins 5 ans.
Qualifications requises	<ul style="list-style-type: none"> - Une expérience d'au moins cinq (5) ans en tant que chauffeur ; - Bonne connaissance de la langue française et allemande ; - Avoir des papiers d'identité en règle ; - Être sans antécédents judiciaires ; - Avoir une bonne connaissance des procédures administratives en Allemagne ; - Avoir une excellente connaissance de la ville de Berlin ; - Avoir des connaissances en mécanique automobile ; - Excellente qualité organisationnelle et communicationnelle ; - Capacité de travailler en équipe ;
Compétence supplémentaire	<ul style="list-style-type: none"> - Une bonne connaissance des activités des ambassades ; - L'expérience dans le travail avec les ambassades serait un atout.
Constitution des dossiers de candidature	<ul style="list-style-type: none"> - Une demande adressée à l'Ambassadeur ; - Un curriculum vitae détaillé et actualisé ; - Une lettre de motivation ; - Une copie certifiée du permis de conduire ; - Certificat médical récent sur le plan ophtalmologique ; - La preuve de la résidence permanente en Allemagne.



Les dossiers de candidature avec la référence « Candidature Chauffeur » doivent être envoyés en français à l'adresse suivante :

Le candidat doit mentionner dans sa candidature une adresse mail et un numéro de téléphone pour éventuel contact.

Toute demande de candidature reçue dans une langue autre que le français sera automatiquement rejetée.

Les candidats sélectionnés sur CV seront invités à un entretien d'embauche.

La date limite des dépôts des candidatures est fixée au jeudi 31 août à 15H.

Aucune candidature ne sera acceptée après la date limite de dépôt.

Les heures de réception des offres : du lundi au vendredi de 10h à 15h00

Fait à Berlin le 10 août 2023

